Принято Утверждаю

На заседании педагогического Заведующий МКДОУ д/с № 457 совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. Г. Коржавина

Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ Приказ No \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_

**Самообследование**

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 457 комбинированного вида

**за 2017год**

**1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения.  Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия: А № 0002564.  Регистрационный номер 7232 от 16.04.2012г.  Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 457 комбинированного вида» (утверждён Начальником Главного управления образования мэрии города Новосибирска - Н. Н. Копаевой, приказ от 27.10.2014г. № 997-од)  изменения в Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 457 комбинированного вида». Утверждён Начальником департамента образования мэрии города Новосибирска, приказ от 27.12.2017г. №1280-од., что соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 1.2. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | - -правила внутреннего распорядка Учреждения;  -- коллективный договор Учреждения;  - правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;  - положением о родительском собрании Учреждения;  - положением о родительском комитете Учреждения;  - положением об общем собрании Учреждения;  -положением о порядке комплектования Учреждения; -  - положением о Совете педагогов Учреждения;  - положением о творческой группе Учреждения;  - положение о публичном докладе;  - положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения;  - положением о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законны представителей) Учреждения;  -положение о конфликтной комиссии;  -Соблюдение требований законодательства РФ о персональных данных;  -Правила внутреннего распорядка обучающихся |
| 1.3. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов | Лицензия на осуществление образовательной деятельности:  серия: А № 0002564,  Регистрационный номер 7232 от 16.04.2012г., выдана Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области. |

**2. Право владения, использования материально-технической базы**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | В распоряжении дошкольного учреждения находятся два двухэтажных здания площадью 3859,4 и 1711,5 квадратных метров. Прилегающая территория составляет 6865 квадратных метров.  Адрес объекта: 630124 Россия, г. Новосибирск, 124, ул. Толбухина, 37/1 – 1 корпус, ул. Толбухина, 31/1 – 2 корпус.  Свидетельство о государственной регистрации права: 54Аг 485096. Оперативное управление.  Свидетельство о государственной регистрации права: 54АГ 714886 Земельный участок, постоянное (бессрочное) пользование.  Кадастровый (условный) номер земельным участком 54:35:012550:36 |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | Детский сад, 2 нежилых здания в панельном исполнении, общей площадью 3859,4 и 1711,5 кв. м., этажность – 2.  Помещения:  - групповые помещения – 5;  адрес объекта: 630124 Россия, г. Новосибирск, 124, ул. Толбухина, 37/1;  - групповые помещения – 4;  адрес объекта: 630124 Россия, г. Новосибирск, 124, ул. Толбухина, 31/1; |
| 2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы | По санитарно-эпидемиологическому заключению от 12.07.2010г. №54 НС0500М002688.07.10 ДОУ д/с №457 соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.  Основание: заключение №6-1291/07-206 от01.07.10. |
| 2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. | Групповые помещения – 9  Кабинет заведующего – 1  Методкабинет – 2  Медицинский кабинет – 1  Процедурный кабинет – 1  Кабинет логопеда – 1  Кабинет психолога – 1  Музыкальный /Физкультурный зал – 2/1  Пищеблок – 2  Прачечная – 1 |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность). | В ДОУ имеется в наличии 4 персональных компьютера и 5 ноутбуков:   |  | | --- | | кабинет заведующего 1/1 | | бухгалтерия 2/ | | методический кабинет /1 | | медицинский кабинет /1 | | логопедический кабинет /1 | | кабинет завхоза 1/1 |   Подключения к Интернету имеют 5 компьютеров  **Е-mail: ds\_457\_nsk@nios.ru**  Сайт ДОУ: ds-457.nios.ru |
| 2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | Количество детей в группах дошкольного образовательного учреждения общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.  Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Название** | **возраст** | **Кол-во детей** | | Ягодка | 2-3 года | 27 | | Пчелка | 3-4 года | 28 | | Гномик | 3-4 года | 28 | | Божья коровка | 4-5лет | 30 | | Смешарики | 4-5лет | 30 | | Сказка | 5-6 лет | 30 | | Незнайка | 5-6 лет | 29 | | Почемучки | 5-6 лет | 29 | | Лисички | 5-6 лет | 29 | |
| 2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.). | Нет |
| 2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состояния износа или требующих капитального ремонта. | Пищеблок |
| 2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет. | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Оборудование** | **Год поступления** | | | | | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | | 1 | Компьютер | 2 | 1 |  |  | | 2 | Принтер | 2 | 2 | 2 |  | | 3 | Ноутбук | 1 | 2 | 1 | 1 | | 4 | Сканер/копир/факс | 1 | 1 |  |  | | 5 | Мультимедийный проектор |  |  |  |  | | 6 | Телевизор | 1 |  |  |  | | |

**3. Структура образовательного учреждения и система его управления**.

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:  - заведующий дошкольным образовательным учреждением – управление ДОУ;  - старший воспитатель - ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей;  - завхоз – ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ; |
| 3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения. | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:  - общее собрание трудового коллектива;  - педагогический совет;  - родительский комитет. |
| 3.3.  Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ МКДОУ Заведующий МКДОУ  Старший воспитатель  Медицинская сестра  Воспитатели  Учитель-логопед  Педагог-психолог  Музыкальные руководители  Завхоз  Младший обслуживающий персонал  Дети, родители |
| 3.4. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления. | Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Новосибирск.  Главное управление образования мэрии города Новосибирска.  Активное влияние на деятельность ДОУ оказывают Профсоюз работников образования.  В состав органов самоуправления ДОУ входят:  - Общее собрание  - Педагогический совет ДОУ;  - родительский комитет;  Руководит образовательным учреждением  Коржавина Татьяна Геннадьевна– аттестована на соответствие занимаемой должности 2013 г., имеет высшее педагогическое образование.  Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно-правовыми и локальными документами.  - Федеральным законом «Об образовании».  - ФГОС ДО  - Конвенцией ООН о правах ребенка.  - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ.  - Уставом МКДОУ  - Договором между ДОУ и родителями.  - Трудовыми договорами между администрацией и работниками.  - Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.  - Правилами внутреннего трудового распорядка.  - Положением о Совете педагогов.  - Положением о родительском комитете. |

**4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам) | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 |
| 260 | 260 | 260 |
| 4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности) |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.3. Социальный состав семей воспитанников. | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Социальное положение семей | Учебный год | | | | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | | Полная семья | 76% | 60% | 72% | | Неполная семья | 19% | 23% | 20% | | Многодетные | 5% | 7% | 8% | | | |
| 4.4. Сохранение контингента воспитанников  Провести анализ движения воспитанников за 2 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия. | **Анализ движения воспитанников за 3 учебных года.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Учебный год | Количество воспитанников | Принято детей | Выбыло детей | | | | Поступление в школу | По другим причинам | | | Смена места житель | По семейным обстоят | | 2015-2016 | 260 | 70 | 57 | 2 | - | | 2016-2017 | 260 | 75 | 59 | - | - | | 2017 | 260 | 75 | 59 | - | - | | | |

**5. Результативность образовательной деятельности**.

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 Освоение воспитанниками ДОУ основной общеобразовательной программы. | Основная образовательная программа МКДОУ д/с № 457 в соответствии ФГОС ДО  Адаптированная основная программа МКДОУ д/с № 457 в соответствии ФГОС ДО  Вариативные программы педагогов |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | * Администрация Дзержинского района; * Департамент образования мэрии г. Новосибирска; * Районный отдел образования Дзержинского района и их отделы; * Городской центр работников образования (ГЦРО); * Новосибирский Государственный Педагогический Университет (НГПУ); * Новосибирский педагогический колледж им.А.С.Макаренко; * Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования (НИПКиПРО); * Городской Образовательный Центр Здоровья «Магистр»; * Городской Центр Информатизации «Эгида» * МОУ СОШ № 197 * МОУ СОШ № 87 * Городская детская поликлиника №17,№ 6. |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального, международного) | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п. | Ф. И. О. | Название конференции, олимпиады, конкурса и др.  Указать уровень  (городской, областной, Всероссийский) | Результат (лауреат, призер, победитель), если конференция – с каким докладом выступал (тема) | | 1. | Леликова Лилия Михайловна  Даниленко Галина Леонидовна  Дубс Елена Михайловна | VII городской конкурс «Мы за правильное питание» | II место | | 2. | Леликова Лилия Михайловна  Новоселова Светлана Николаевна  Котова Ольга Борисовна  Трукшина Анна Константиновна  Штука Галина Вячеславовна  Курдюмова Ольга Евгеньевна | Городской творческий конкурс «Дорога будущего глазами детей-2017» | Победители конкурса | | 3. | Вязова Ирина Ивановна | Международная выставка «УчСиб-2017» | Серебренная медаль | | 4. | ДудсЕлена Николаевна  Даниленко Галина Леонидовна | Районный фестиваль конкурс детских тематических проектов «Питание и здоровье» | Участие | | 5. | Вязова Ирина Ивановна | Городской конкурс проектов «Инновации в образовании» | Лауреат. Доклад «Яркие краски детства» на фестивале педагогических идей | | 5. | Данилова Наталья Ивановна  Чеснова Екатерина Сергеевна | Районный фестиваль- конкурс детского творчества «Маленькие звездочки Дзержинского района» | Участие 25.04.2017  Лауреаты конкурса | | 6. | Козлова Валентина Викторовна  Вязова Ирина Ивановна | Районный спортивный праздник «Парад гимнастик» | Участие 18.05.2017 | | 7. | Алексеева Наталья Владимировна | Всероссийская научно-практическая конференция «Педагогический опыт: теория, методика, практика» | Публикация в сборнике материалов Всероссийской научно-практической конференции , том1 2016  «Использование дидактических игр в коррекционно-логопедической работе с детьми дошкольного возраста с ОНР» | | 8. | Котожекова Елена Михайловна | Всероссийская научно-практическая конференция «Педагогический опыт: теория, методика, практика» | Публикация в сборнике материалов Всероссийской научно-практической конференции , том1, 2016г.  «Инновационные работы с родителями в условиях организации адаптации детей раннего возраста к ДОУ» | | 9. | Симачева Елена Александровна | Всероссийская научно-практическая конференция «Реализация концепции развития и преподавания предметных областей как ключевой ресурс повышения качества образования | Публикация в сборнике материалов Всероссийской научно-практической конференции , том1, 2016г. | |
| 5.4. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса. | **Заболеваемость (в случаях) на одного ребенка**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Учебный год** | **Количество** | **Примечание** | | 1 | 2015-2016 | 13,5 | ЧДБ – 11 чел | | 2 | 2016-2017 | 10,7 | ЧБД- 13 чел | | 3 | 2017 | 10,7 | ЧБД- 13 чел | |

**6. Содержание образовательной деятельности.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | | Педагогический коллектив детского сада работает по Основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, Адаптированной образовательной программе МКДОУ с учетом «Примерной адаптированной основной образовательной программы для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи». Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина  Парциальные программы   |  |  | | --- | --- | | «Программа коррекционного обучения детей с ОНР» | Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина | | «Программа коррекционного обучения детей с ФФНР» | Т.Б. Филичева, Г.В.Чиркина | | «Театрализованные занятия в детском саду» | М. Д. Маханёва | | «Танцы с нотами» | Зинаида Роот | | «Музыкальное воспитание в детском саду с детьми 2-7 лет» | М.Б. Зацепина | | «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду» | Под редакцией О.С.Ушаковой | | «Развитие речи в детском саду» | В. В. Гербова. | | «Юный эколог» | С.Н. Николаева | | «Математические ступеньки» | Е.В. Колесникова | | «Физическое воспитание в детском саду» | Э.Я. Степаненкова | | «Трудовое воспитание в детском саду для занятий с детьми 2-7 лет» | Т.С.Комарова, Л.В. Куцакова, Л.Ю.Павлова | | «Приобщение детей к художественной литературе» | Метод. рекомендации В.В. Гербовой. | | «Музыкальное воспитание в детском саду с детьми 2-7 лет» | М.Б.Зацепина | | « Обучение грамоте» | Л. В.Управителева | | « Учим правила дорожного движения» | С. В. Игнатова | | «В школу с улыбкой» | Л. И. Пензулаева | | «Занятия по формированию элементарных экологических представлений» | О. А. Соломенникова | | «Изобразительная деятельность в детском саду» | И.А. Лыкова | | «Знакомим с окружающим миром детей» | Т. В. Вострухина | | « Подготовка дошкольников к обучению грамоте» | О. М. Ельцова | |
| Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников | Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.  Учебный план разработан в соответствии с действующими ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (министерство России) от 17 октября 2013 г.№ 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования")  В план включены 5 областей, обеспечивающие познавательное  речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.  Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.  В детском саду функционирует 9 возрастных групп. Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май.  В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений. Допускается интеграция и чередование занятий.  Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 Объем недельной образовательной нагрузки составляет:  Во второй младшей группе (3-4года) - 2 часа 30 минут, продолжительность НОД – 15минут.  В средней группе (4-5лет) - 3 часа 40 минут, продолжительность НОД – 20 минут.  В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30мин., продолжительность НОД – 30минут.  В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. | |
| Педагогические технологии | Педагогические технологии:   * проектный метод; * интегрированный подход; * проблемный метод обучения; * информационно-коммуникационные технологии. | |
| Формы и методы работы с одаренными детьми | С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах. | |
| Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой | Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 70 %. | |

**7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности | Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.  Целью методической работы в МДОУ является:   * Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями (ФГОС ДО) * Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.   Функциональная деятельность методической деятельности выстроена по четырем основным направлениям:   * Аналитическая деятельность, * Информационная деятельность, * Организационно-методическая деятельность, * Консультационная деятельность.   Задачи методической работы:   1. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 2. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 3. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 4. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 5. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.   Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, АОП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:  - семинары,  - семинары-практикумы,  - мастер-классы,  - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы,  - просмотры открытых занятий и др.  Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.  Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения. |
| Эффективность проводимой методической работы | За период с 2014 – 2017 г.г.:  - 100% педагогов прошли курсовую подготовку;  - 52.1% имеют квалификационные категории; |
| Участие в работе международных, российских, региональных, городских, окружных конференций, семинаров, совещаний | Педагоги детского сада являются активными участниками международных, российских, региональных, городских, окружных конференций, семинаров, совещаний. |
| Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения  в инновационной деятельности | Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДОУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:   * кадровые, связанные с подбором и расстановкой специалистов разного профиля; * организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды; * организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни; * психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов; * материально-технические; * социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями микрорайона, города; * административно-правовые и финансовые. |

**8. Кадровое обеспечение.**

**Характеристика педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Старший воспитатель | Учитель –логопед | воспитатель | Музыкальный руководитель |
| 23 | 1 | 2 | 18 | 3 |

**Образовательный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Численный состав | высшее | Среднее специальное | Общее среднее образование |
| 23 | 16 человек из них:  с педагогическим-13 человек, из них  с дошкольным образованием -3, | 7 человек, из них  педагогическое  образование-4 | 0 чел. |

**Уровень квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Высшая категория | 1  категория | Без категории |
| 23 | 3 | 9 | 11 |

**Стажевые показатели**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж | До 5 лет | 5-10 лет | До 15 лет | 15-30 лет | Свыше 30 лет |
|  | 9 | 5 | 6 | 2 | 1 |

**Возрастные показатели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст | 20-30 | 30-55 | Свыше 55 |
|  | 2 | 17 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация по курсовой подготовке педагогических и руководящих работников МКДОУ № 457 Дзержинского района города Новосибирска за период 2017учебного года** | | | | | | |
| № п/п | Место обучения/направление (учреждение) | Всего обучено (чел.) | Руководителей (чел.) | | Педагогических работников (чел.) | |
| Бюджет города | Привлеч. ср-ва | Бюджет города | Привлеч. ср-ва |
|  | НИПК и ПРО |  |  |  |  |  |
|  | ФГБОУ ВПО НГПУ |  |  |  |  |  |
|  | ФГБОУ ВПО НГТУ |  |  |  |  |  |
|  | Охрана труда | 2 |  | 1 |  | 1 |
|  | Гражданская оборона |  |  |  |  |  |
|  | Пожарная безопасность |  |  |  |  |  |
|  | Стажировка, обучение за пределами г. Новосибирска |  |  |  |  |  |
|  | Прочие учреждения\* | 28 |  | 1 |  | 27 |
|  | **Итого** | **30** |  | **2** |  | **28** |

**9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа | Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал, для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями.  В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит:   * медицинский кабинет, * процедурный кабинет   Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием:  - холодильник для хранения вакцин  - облучатель бактерицидный  - шкаф для хранения лекарственных средств  - аптечка для оказания неотложной помощи  - ведра с педальной крышкой для мусора «А» и «В»  - ростомер  - весы электронные  - кушетка  -фонендоскоп  -лотки  - емкость-контейнер для дезинфекции инструментариев и использованных шприцев, и игл  Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров.  Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.  Проводится профилактика гриппа и ОРВИ.  Дети получают витамины, которые способствуют правильному течению обменных процессов, оказывают положительное влияние на состояние нервной системы, процесс кроветворения и защитных сил организма: ревит, аскорбиновую кислоту, в качестве дополнительного источника отвар шиповника.  Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии.  Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода). Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.  В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:   * закаливающие процедуры полоскание горла солевым раствором; * воздушные, солнечные ванны; * босоножие на утренней гимнастике и физкультурных занятиях; * гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику; | |
| Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении | В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню  В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах.  Питание детей организовано с учётом следующих принципов:  выполнение режима питания;  калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;  гигиена приёма пищи;  индивидуальный подход к детям во время питания;  правильность расстановки мебели.  Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.  Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля. | |
| Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами | | В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:  - физкультурные уголки во всех возрастных группах;  - 4 прогулочных участка со спортивным оборудованием.  Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы МКДОУ. |
| Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий,  их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами. | | Групповые помещения - 4 используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и годовым планом воспитательно – образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год, |

Утверждены

приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации

от 10 декабря 2013 г. N 1324

**Раздел 2. Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 260 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 260 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 27 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 233 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 260 человек 100/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 260 человек 100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек  / 0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек  0/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 49 человек/  18.8 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 1 человек/  0.4% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 49 человек/  18.8 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 49 человек/  18.8 % |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 52 дня |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 23 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 16 человек  69.5 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 13 человек  56.5% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7 человек  30.4 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4 человека/  17.3% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 12 человек  52.1 % |
| 1.8.1 | Высшая | 3 человека  13 % |
| 1.8.2 | Первая | 9 человек  39.1% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 9 человек  39.1% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человек  4.3 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человека  8.6 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 человека  17.3 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 42 человека /  80.7% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 42 человека  80.7% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 23/260 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,5 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 80,2 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |